

Тәлімгерлікті іске асыратын педагог туралы мәлімет

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)	Ниязова Айгул Жоламановна
Білімі	жоғары
Қандай оқу орнын қашан бітірді	Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе университеті,2003ж
Дипломы бойынша мамандығы	бастауыш сынып мұғалімі
Педагогикалық өтілі	27 жыл
Лауазымы	бастауыш сынып мұғалімі
Тәлімгер жұмыс істейтін сыныптар	1 «Г»сынып
Біліктілік санаты	педагог-зерттеуші
Жұмыс мақсаты	Жас маманның бірінші жыл жұмыс өтілі бойынша ,оның жеке қасиетін байқап және ескере отырып,оның бойындағы оқушыларға деген ізгілік қатынастарды, құзіреттіліктерді, бастамашылықты, жауапкершілігін бағалай отырып, оқытудың мақсатына жетуді қамтамасыз ететін кәсіби шеберлігі мол маман болып шығуына әдістемелік көмек көрсету
Міндеттері	жас педагогтерге әдістемелік қолдау көрсету және олардың жаңа кәсіби мәртебеге бейімделуін жеңілдету;
Жұмыстың негізгі бағыттары	-жұмыста пайдаланылатын нормативтік-құқықтық құжаттамамен жұмыс; -мектеп құжаттамасымен жұмыс істеуге көмек; -жұмыс бағдарламаларын, сабақ жоспарларын жасау және іске асыру бойынша кеңес беру; -оқу сабақтарын ұйымдастыруға көмек; -диагностикалық жұмыстар жасауға және талдауға көмек; -өзара сабаққа қатысу.
Қорытынды	Жас маманның педагогикалық қызметін бағалау. Жүргізілген жұмыс туралы бірлескен есеп

Тәлімгерлік жоспары 2024-2025 оқу жылы
Жас маман туралы мәлімет

Тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда)	Нұрахметова Аружан Даржанқызы
Білімі	Техникалық және кәсіптік білім
Қандай оқу орнын қашан бітірді	Ақтөбе жоғары гуманитарлық колледжі МКҚК 2024 ж
Педагогикалық практика қорытындысы	өте жақсы
Лауазымы	Бастауыш білім беру мұғалімі
Жас педагогтің жұмыс істейтін сыныптары	3 «Г» сынып
Сынып жетекшілігі	

Тәлімгерлікті іске асыратын педагогтің қызметін жоспарлау, ұйымдастыру және оның мазмұны бойынша іс-шаралар

№	Қызмет мазмұны	Жұмыс нысаны	Мерзімі
1	2024-2025 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хат және Қазақстан Республикасының «Білім» туралы заңы, нормативтік-құқықтық құжаттамамен таныстыру Мектептің ішкі тәртіп ережесімен таныстыру	әңгімелесу, көрсету	қыркүйек
2	Жас маманға «Bilimclass.kz» электронды журналының жүргізілуіне нұсқау беру Бағдарламаға сүйеніп күнтізбелік жоспар және ҮМЖ, ОМЖ, ҚМЖ құруды үйрету	көрсету	қыркүйек
3	Жас маманды сабақ түрлері және оның құрылымымен таныстыру Жас маманды мұғалімдердің динамикалық өсу картасымен (мұғалімдер мониторингі) таныстыру	әңгімелесу, көрсету	қыркүйек
4	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	қыркүйек (айына 2 рет)
5	БЖБ, ТЖБ құрастыру үлгілері бойынша жұмыс	әңгімелесу, көрсету	қазан
6	Сабақ үстінде оқушылар қызметін ұйымдастыру жолдары	әңгімелесу	қазан
7	Сабақ барысында әр түрлі деңгейдегі оқушылармен жұмыс жүргізу жолдары Білім беру технологиялары туралы әдебиеттер мен басылымдарға шолу жасау	кәсіби әңгімелесу	қазан
8	БЖБ, ТЖБ материалдарын әзірлеу және өткізуге көмектесу Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік нұсқау беру	қазан (айына 2 рет)
9	«ҚМЖ құру арқылы табысты сабаққа қол жеткізу»	кәсіби әңгімелесу	қараша
10	Жас маманды сабақ түрлері және оның құрылымдарына шолу жасау	әңгімелесу, көрсету	қараша
11	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	қараша (айына 2 рет)
12	«Кері байланыс әдістері мен тәсілдері»	тренинг	желтоқсан
13	«Қарым-қатынас құруды үйренемін» тақырыбындағы кәсіби әңгімелесу, педагогикалық жағдайларды талдау	кәсіби әңгімелесу талдау	желтоқсан

14	«Заманауи білім беру технологиялары, оларды оқу процесінде қолдану»	шебер сынып	желтоқсан
15	Әдістемелік бірлестіктерінің отырысында аралық есеп (оның ішінде электрондық) және бейнеролик (1-жартыжылдықта) ұсыну. Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	желтоқсан (айына 2 рет)
16	Мұғалімнің педагогикалық шеберлігін қалыптастыру	тренинг	қаңтар
17	Жас маманның шығармашылық деңгейін дамыту мақсатында мектептегі шығармашылықпен жұмыс жасайтын жанашыл ұстаздардың сабақтарына қатыстыру	шебер сынып	жыл бойы
18	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	қаңтар
19	akt.e-portfolio порталымен жұмыс жасау бойынша нұсқау беру	әңгімелесу, көрсету	ақпан
20	Онлайн семинарларға, вебинарларға, шебер-кларстарға қатыстыру	әдістемелік көмек беру	жыл бойы
21	Дарынды оқушылардың жұмысын ұйымдастыру жолдары	зерттеу қызметі	ақпан
22	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	ақпан
23	«Сабақ берудің тиімді әдіс-тәсілдерін қолдану - жоғары сапаға қол жеткізу»	тренинг, әңгімелесу	наурыз
24	Сабақтағы тиімді кері байланыс	тренинг, әңгімелесу	наурыз
25	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	наурыз
26	Сабақ барысында әр түрлі ресурс түрлерін тиімді қолдана білу	әңгімелесу, көрсету	жыл бойы
27	Тоқсан соңында және оқу жылы аяқталған соң жасалатын жұмыстармен таныстыру	әңгімелесу, көрсету	жыл бойы
28	«Сабақтың мақсатын қалай дұрыс қою керек: SMART мақсат».	Тренинг, әңгімелесу	жыл бойы
29	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	сәуір
30	Бағалау талаптарымен, критерийлерімен таныстыру	әдістемелік көмек беру	жыл бойы
31	Жас маман сабағына қатысу	әдістемелік көмек беру	жыл бойы
32	Педагогикалық кеңестегі тәлімгердің тәлімгерлік нәтижелері және тәлімгерлік іс-шаралар жоспарын іске асыру	есеп беру мониторинг	мамыр